

1 Introduction :

Présentation du module suivant **FileMaker Training Series (FTS)**

Objectifs

Aperçu du contenu

2 - Travailler avec des rubriques :

compétences pratiques permettant de définir des tables et des rubriques dans FileMaker Pro. Ce module détaille les types de données et les options d'entrée automatique, de validation et de stockage des rubriques. Comment gérer les images et d'autres objets à l'aide des rubriques Conteneur.

- 2.1. Créer et utiliser des rubriques.
- 2.2. Les options d'entrée automatique.
- 2.3. La validation de rubrique.
- 2.4. Le stockage et l'indexation de rubrique.
- 2.5. Les rubriques conteneur.

3 - Modélisation de données :

conception des différents types de liens entre les données, vérification de l'intégrité des données et mise en œuvre des solutions multi-tables. Conception de modèles à l'aide de rubriques de données liées et de tables externes.

- 3.1. Identifier des entités et des attributs.
- 3.2. Identifier des relations.
- 3.3. Créer des liens d'un-à-plusieurs à l'aide de clés.
- 3.4. Travailler avec des liens de plusieurs-à-plusieurs.
- 3.5. Créer un diagramme entité-relation (ERD).
- 3.6. Créer des liens dans FileMaker Pro.
- 3.7. Travailler avec les liens complexes.

4 - Travailler avec des modèles :

outils et techniques de création de modèles avec FileMaker Pro, thèmes de modèles, états d'objets, palette d'outils, Inspecteur, formatage conditionnel, redimensionnement automatique, Web Viewers et onglets. Organisation des modèles en dossiers et options de déclencheur de scripts. Utilisation des listes de valeurs statiques, dynamiques et relationnelles.

- 4.1. Gérer et organiser des modèles.
- 4.2. Manipuler des objets de modèle.
- 4.3. Le contrôle de rubrique et listes de valeurs.
- 4.4. Les objets de modèles spéciaux.
- 4.5. Le formatage

5 - Fonctions de calcul :

comment utiliser les fonctions dans le moteur de calcul de FileMaker Pro, implémentation. Conception des fonctions personnalisées et application aux solutions de bases de données.

- 5.1. Travailler avec des calculs
- 5.2. Fonctions numériques
- 5.3. Fonctions Texte
- 5.4. Fonctions Date et Heure
- 5.5. Fonctions logiques
- 5.6. Fonctions de mise en forme de texte
- 5.7. Fonctions Statistique
- 5.8. Fonctions personnalisées

Prérequis : La maîtrise de l'environnement Windows où Mac OS est nécessaire ainsi que la capacité à utiliser de façon basique un traitement de texte.

Les prérequis quant au référant Client et/ou PSH ainsi que matériels et logiciels (cf Prerequis.pdf)