



Dys'Kate Formation

Programme de Stage & Devis

STRATEGIES et SUPPORTS
POUR LES DYS : Compenser
pour apprivoiser l'écrit et
gagner en autonomie et en
réussite...

2^{ème} partie :

COMPENSATION / AMENAGEMENTS
FIN REEDUCATION / CAS CLINIQUES

Dominique OLIVIER Orthophoniste &
Docteur en Lettres et Sciences Humaines

Dys'Kate formation SARL
44, chemin de la vieille forge - 74150 Vaulx
Tel. +33 6 10 16 77 88
dyskateformation@gmail.com

www.dyskateformation.fr
Organisme n° 82 74 03104 74
SIRET : 811 596 196 000 14
Capital social : 3000 euros

Durée du stage 1 JOUR / 7 heures
 Horaires 9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00
 Nombre maximum de participant(e)s : 20 participant(e)s

TARIFS	Si le stage est proposé en WEBINAIRE	Si le stage est proposé en PRÉSENTIEL	Si le stage est agréé DPC
Libéral	170 €	195 €	0 €
Salarié	200 €	225 €	30 €

PUBLIC

Orthophonistes

FORMATRICE

Dominique OLIVIER, Orthophoniste et Docteur en Lettres et Sciences Humaines, spécialisée dans les troubles des apprentissages (DU de Neuropsychologie, 14 ans au CRTLA), auteur de « Mon Petit Carnet d'Orthographe » et de « Jeux COMPTE ». Passionnée et animée par le désir de transmettre et de partager son expertise au plus grand nombre.

PRE-REQUIS

Cette formation pour orthophonistes repose sur les données théoriques et l'ensemble des éléments et outils présentées aux stagiaires lors de la formation sur "Supports et stratégies pour les dys : compenser pour apprivoiser l'écrit et gagner en autonomie et en réussite". Ce deuxième volet est réservé aux orthophonistes ayant effectué la première partie de la formation.

RESUME

Les Troubles (Spécifiques) du Langage Ecrit (TLE ou TSLE) représentent une grande partie des demandes en orthophonie. Il est désormais reconnu que le trouble de la production écrite s'avère beaucoup plus résistant que celui observé en lecture. Cependant, en pratique, il est souvent difficile de savoir comment gérer cette thérapie, jusqu'où espérer une progression en termes de rééducation et où commence la compensation et, enfin, sur quels critères décider de l'arrêt de la prise en charge.

Par ailleurs, la démarche de soins, pour être efficace, doit être rééducative mais également de « leadership », en conjuguant des actions individualisées mais aussi collectives avec les différents acteurs. L'orthophoniste, au cœur de ces actions en exerçant son métier de rééducateur, peut devenir un catalyseur en cherchant à provoquer, par ses interventions, une réaction d'ensemble.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Approfondir et illustrer les objectifs du premier volet de la formation.

Améliorer nos prises en charge de patients T(S)LE :

- Mieux comprendre/analyser les difficultés de nos patients en prenant en compte davantage d'éléments et en orientant éventuellement vers d'autres bilans complémentaires
- Mieux répondre aux attentes et besoins de nos patients et de leurs familles en réajustant au fur et à mesure de la prise en charge nos objectifs et les moyens utilisés
- Mieux accompagner nos patients en créant des liens étroits avec la famille, le milieu scolaire et les différents intervenants. Ce travail en partenariat permettra de :
 - Fédérer les différents partenaires autour d'objectifs et de moyens communs
 - Consolider les acquis par l'application et l'utilisation quotidienne des stratégies et des outils
 - Réfléchir aux adaptations/aménagements souhaitables.
- Mieux gérer la fin de nos prises en charge tant au niveau décisionnel que prévisionnel

OBJECTIFS OPERATIONNELS

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de mieux savoir :

- Quand aborder la production d'écrit, partie capitale de la rééducation d'un T(S)LE
- Gérer conjointement la rééducation de la lecture et de l'orthographe sans oublier ni négliger la prise en charge de l'expression écrite à laquelle notre patient sera inévitablement confronté
- A quel moment envisager la mise en place d'outils de compensation et lesquels
- Comment les inclure au sein de nos séances de rééducation du LO et LE
- Qui fait quoi ? Ergothérapie vs orthophonie
- Quels aménagements suggérer et comment aider à leur mise en place effective
- Apprécier la fin d'une rééducation et savoir comment la gérer

MOYENS PEDAGOGIQUES

Powerpoints

Études de cas cliniques du formateur

Études de cas cliniques des stagiaires (selon format et si demande)

Vidéos pour des illustrations concrètes

SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Vidéo-projecteur / logiciel Zoom

PTT

Supports écrits

Films vidéo

QUESTIONNAIRES

Évaluation des acquis initiaux et des besoins de formation

Évaluation de la satisfaction

Évaluation des acquis finaux

Programme détaillé

Demi-journée 1 :

18h – Retour expérimentation

Résumé des retours d'expérimentation des stagiaires suite au premier volet de la formation ainsi que de leurs attentes et besoins pour ce deuxième volet. Echanges avec stagiaires.

18h30 – Rééducation production écrite

Rappel points essentiels

19h – Compensation

Pourquoi et quand mettre en place des outils de compensations ?

Lesquels ? En fonction de quelles situations ?

Comment les inclure dans nos séances de rééducation de LO-LE ?

Qui fait quoi ? Ergothérapie vs orthophonie

19h45 – Pause

20h – Cas cliniques

21h – Bilan demi-journée

Echanges avec stagiaires.

21h30 Clôture demi-journée

Demi-journée 2 :

18h – Retours stagiaires outils de compensation ou cas clinique stagiaire

18h30 Aménagements

Quels types d'aménagements préconiser et pourquoi ?

Liens avec la rééducation.

Aide à la mise en place, suivi et accompagnement

19h – Fin de rééducation

Comment appréhender et décider si poursuite ou arrêt de la rééducation ?

Comment gérer un arrêt selon diverses situations ?

Si poursuite de la rééducation, quel format ?

19h45 – Pause

20h – Cas cliniques**21h – Bilan formation**

Echanges avec stagiaires.

21h30 Clôture formation

Module 5							
18h – 19h00	1h	Retour expérimentation mise en pratique	Retours des stagiaires sur leur expérimentation des supports et stratégies données lors des jours 1 et 2 (ou 4 demi-journées) de la formation. (orthographe phonétique, lexicale et grammaticale, copie, production d'écrit et compensation). Quelle mise en pratique ? constats ? bénéfices ? difficultés ? manques ? questions...	Expérience et vécu professionnel Actives	Tour de parole Echanges avec la salle		D.Olivier
19h-19h45	0h45	Compensation et aménagements pédagogiques	Quels types d'aménagements pédagogiques (supports, stratégies, compensation) préconiser et pourquoi (orthophonie/école/maison) ? Liens avec la rééducation. Aide à la mise en place, suivi et accompagnement	Interrogatives Actives Expérientielles Démonstratives Expositives	Echanges avec la salle PPT	Questions-réponses	D.Olivier
19h45-20h	0h15	Pause					
20h-21h	1h	Cas cliniques	Matteo Elouan	Expérientielles Expositives	Vidéo PTT		D.Olivier
21h-21h30	0h30	Bilan soirée	Formuler les questions, les manques éventuels, les incompréhensions ou points à revoir. Inviter les stagiaires à	Actives Adhésion Motivation	Tour de parole		D.Olivier

			s'engager dans une action en lien avec les aménagements.				
Module 6							
18h-19h	1h00	vidéos et/ou cas pratiques stagiaires ou	Illustration rééducation orthographe/production écrit et/ou analyse cas pratiques proposés en amont par stagiaires.	Interrogatives Actives Expérience et vécu professionnel	Vidéos Echanges avec la salle		D.Olivier
19h00-19h45	0h45	Fin de rééducation	Objectifs fonctionnels (partiellement) atteints ? Recours au bilan – motivation - Transfert école ? Autonomie ? Aménagements ? Orientation ? Besoins ultérieurs ? Si suite rééducation, sous quel format ?	Expérientielles Expositives	PPT	Questions -réponses en fin de séquence	D.Olivier
19h45-20h	0h15	Pause					
20h00-21h00	0h45	Cas cliniques	Axel Emilie Noa	Actives Expérience et vécu professionnel Interrogatives	PPT Echanges avec la salle		D.Olivier
21h-21h30	0h30	Bilan journée	Vérifier l'adéquation entre les attentes et demandes des stagiaires et le contenu de la cession. Formuler les manques éventuels, incompréhensions ou points à revoir.	Actives Interrogatives Adhésion Motivation	Tour de parole		D.Olivier
21h30		Clôture soirée					

Bibliographie

- **ALBANESE O.** (2004). La conversation entre parent/enfant et enseignant/élève dans une situation d'apprentissage. Glossa n°87 (42-53).
- **BLONDEL, C., BRISSAUD, C. ET RINCK, F.** (2016). Description des pratiques orthographiques de scripteurs ordinaires et de scripteurs en difficulté avec l'écrit à partir de l'analyse d'une dictée. SHS Web of conference 27. DOI : 10.1051/shsconf/20162707003
- **CHANQUOY L.n ALAMARGOT D. (2022).** Mémoire de travail et rédaction de textes : évolution des modèles et bilan des premiers travaux. L'Année psychologique (363-398)
- **CHAVES, N., COMBES, C., LARGY, P., & BOSSE, M.-L.** (2012). La mémorisation de l'orthographe des mots lus en CM2: effet du traitement visuel simultané. L'Année Psychologique, 112-2, 175-196.
- **CHAVES, N., TOTEREAU, C. ET BOSSE, M.-L.** (2012). Acquérir l'orthographe lexicale : quand savoir lire ne suffit pas. ANAE, 24, 118, 271-279.
- **COSTERG, A., DAIGLE, D. et DEMON, E.** (2019). Erreurs de frontières lexicales chez des normo-scripteurs et des scripteurs dyslexiques/dysorthographiques du primaire : une analyse descriptive. Glossa n° 124 (53-74).
- **DASPET, V.** (2016). Lire et écrire avec des outils numériques. (Thèse Doctorat de l'Université Lyon Lumières 2.
- **ESPALIER, S. et GUILLAUD, J.** (2014). Étude de la corrélation entre copie et dictée chez des enfants normo-lecteurs et dyslexiques. (Mémoire) Université de Paris. HAL Sciences cognitives. ffdumas-01076552f
- **ESTIENNE, F. ET VAN HOUT, A.** (1998). Les Dyslexies : décrire, évaluer, expliquer, traiter. Paris : Masson.
- **FAYOL M.** (2003). L'orthographe française est l'une des plus difficiles au monde. Comment les enfants en déjouent-ils les pièges ?. Cerveau & psycho n°3.
- **FAYOL M.** (2006). L'orthographe et son apprentissage. Les journées de l'ONL, Enseigner la langue : orthographe et grammaire.
- **FEUILLADIEU, S., GOMBERT, A. ET HARMA, K.** (2009). Scolarisation d'élèves en situation de handicap au collège : perception des élèves différents et de la différenciation pédagogique chez les autres élèves. Skholê, 15, 39-52.
- **GROSSMANN F.** (2018). Comment intégrer l'enseignement du lexique dans la production écrite ? Conférence de consensus : écrire et rédiger : comment guider les élèves dans leurs apprentissages ? Présenté à Paris, France. Consulté à l'adresse <https://hal.archives-ouvertes.fr/hal-02004713>
- **JACQUES S., SAMIER R.** (2016). Pédagogie et neuropsychologie : quelles stratégies pour les enseignants ?. Livret réalisé dans le cadre du D. U. Neuropsychopathologie des Apprentissages scolaires de l'Université Claude Bernard Lyon 1. ANAE, Juin 2016.
- **LEBFEVRE L., HUBENS M.** (2006), Détecter et segmenter, deux capacités métaphonologiques liées à l'apprentissage de la lecture. Glossa n°86 (4-20)
- **LEDERLE E.** (2004). De quelle manière intervenir en rééducation orthophonique auprès d'enfants présentant des difficultés avec l'écrit. Glossa n° 87 (30-41).

- **LE LEVIER H.** (2019). Mise en œuvre et perception de l'orthographe française chez des élèves de collège et des étudiants de sections de technicien supérieur. (Thèse) Université Grenoble.
- **LEONOVA, TAMARA, ET GRILO, G.** 2009. La faible estime de soi des élèves dyslexiques : mythe ou réalité ?. L'année psychologique Vol. 109 (3) : 431-62.
- **LUSSIER, F. ET FLESSAS, J.** (2009). Neuropsychologie de l'enfant, troubles développementaux et de l'apprentissage. Paris : Dunod.
- **MAGNAN, A., LIGER, C., JABOULEY, D. et ECALLE, J.** (2010). Une aide informatisée auprès de jeunes apprentis lecteurs en difficulté. Effet d'un entraînement grapho-syllabique. Glossa n° 108 (86-100).
- **MAURIN, N., SANTOS, R. ET GILLES, PY.** (2014). Part des troubles du langage oral chez les collégiens consultant en orthophonie. Glossa n° 115 (23-39)
- **MAZEAU, M., PLOIX, E. et POUHET, A.** (2020) Neuropsychologie et troubles des apprentissages. Masson éd. 3ème éd.
- **MARTINET, C., BOSSE, M.-L., VALDOIS, S., & TAINURIER, M.-J.** (1999). Existe-t-il des stades successifs dans l'acquisition de l'orthographe d'usage ? Langue française, 124(1), 58-73. <https://doi.org/10.3406/lfr.1999.6306>
- **NAJJAR, N.** (2014). Troubles Dys : une solution numérique efficace au service des activités d'apprentissage. La nouvelle revue de l'adaptation et de la scolarisation, 65, 257-264.
- **RENAUDIN G.** (2018). Etude comparative des effets d'un entraînement morphologiques sur les compétences lexico-orthographiques des enfants dyslexiques selon le type d'affixe travaillé : préfixes Vs suffixe. (Mémoire) Université Lorraine.
- **SAINT-PIERRE, M.-C.** (2016). L'intervention en conscience morphologique pour l'amélioration de l'orthographe grammaticale. Présenté à Congrès annuel de l'institut des troubles d'apprentissage, Montréal.
- **SCHELSTRAETE, M-A.** Aspects normaux et pathologiques de l'acquisition du langage oral et du langage écrit. Programme universitaire de logopédie Université de Genève
- **SCHELSTRAETE, M-A. et MAILLART, Ch.** (2004). Développement des mécanismes orthographiques et limitations de traitement. Glossa n° 89 (4-20).
- **WALCH, J-P.** (2021). Le rôle des fonctions exécutives dans le développement du langage oral : aspects théoriques et pratiques. Glossa n° 130 (22-40).
- **WERBA, I. et BREJON LAMARTINIERE, N.** (2021). Le Partenariat-Patient dans la pratique orthophonique : état des lieux et perspectives. Glossa n° 130 (58-77).
- **WITKO A., CHENU F.** (2019). Corpus et activité rédactionnelle d'adolescents dyslexiques dysorthographiques en contexte de soin courant orthophonique.

Évaluation des acquis initiaux et des besoins de formation

Vous vous êtes inscrit(e) à la formation DYS'KATE animée par Dominique OLIVIER « (RE)TROUVER L'ENVIE ET LE PLAISIR D'ECRIRE... STRATEGIES ET SUPPORTS POUR APPRIVOISER L'ECRIT Enfants/Ados/Adultes TND (DL, TDAH, Tb Mém, TDC)

Pour mieux répondre à vos attentes et vos besoins, je vous soumetts un petit questionnaire pré-formation afin de m'aider à mieux comprendre votre pratique et à mieux cibler vos attentes et vos besoins. Merci d'y répondre en toute sincérité, sans crainte de jugement.

NOM :

PRENOM :

Année du diplôme :

Mode d'exercice (salarié/libéral/mixte) :

Lieu d'exercice :

1. POPULATION. Quels patients recevez-vous en rééducation du Langage Ecrit ?

Quel âge et niveau scolaire ?

- Primaires
- Collégiens
- Lycéens
- Adultes

Quelle pathologie ?

- DL/DO
- TSLO
- TDA(H)
- Tb mémoire
- Tb de la Coordination Motrice
- TSA
- Autres

2. ORTHOGRAPHE. Quels domaines de l'orthographe vous posent des difficultés et, en quelques mots, quelles sont-elles ?

- Phonétique
- Lexical
- Grammatical

3. ORTHOGRAPHE. Pensez-vous qu'il soit indispensable de mémoriser les règles et les conjugaisons ?

4. ORTHOGRAPHE. Avez-vous déjà mis en place des supports de rééducation ?
Si oui, de quel type ? pour quel objectif ?

Le patient s'en sert-il ailleurs qu'en orthophonie (école, maison) ?

5. COPIE. Travaillez-vous la copie en rééducation ? Si oui, comment ?

Rencontrez-vous des difficultés ? Si oui lesquelles ?

Si non, souhaiteriez-vous le faire ? et qu'est-ce qui vous arrête ?

6. PRODUCTION D'ECRIT. Travaillez-vous la production d'écrit en rééducation ?
Si oui, comment ?

Rencontrez-vous des difficultés ? Si oui lesquelles ?

Si non, souhaiteriez-vous le faire ? et qu'est-ce qui vous arrête ?

7. PRATIQUE. Selon quels critères proposez-vous l'arrêt d'une rééducation ?

8. BESOINS – ATTENTES. Quels seraient vos besoins et attentes en participant à cette formation ?

Evaluation des acquis finaux

1. Qu'est-ce que l'approche Partenariat-Patient ?

Pourquoi y avoir recours ?

2. Quels sont les limitations et dangers de certaines pratiques dans l'apprentissage de l'écrit (orthographe-copie-production) ?

3. Pourquoi est-il important d'effectuer un bilan complet (LO + LE) quand la plainte ne concerne que le LE ?

4. Dans quels cas d'autres bilans complémentaires peuvent-ils être nécessaires ? Pour quels bénéfices ?

5. Quel est l'outil indispensable pour la rééducation de l'orthographe phonétique ? Pourquoi ?

6. Citer 3 axes de rééducation de l'orthographe lexicale

7. Enoncer les grands principes de rééducation de l'orthographe grammaticale.

8. Quelle est la stratégie de copie préconisée ? Pour quelle(s) raison(s) permet-elle de gagner en énergie et en efficacité ?

9. Quelles sont les 3 tâches successives mais distinctes à effectuer en production d'écrit ?

Quelles sont les 3 étapes de relecture ?

10. Pour quelles raisons le recours à des outils de compensation (électroniques - numériques) peut-il / doit-il être envisagé ?

Questionnaire de satisfaction

Préparation de la formation

Les réponses doivent avoir une intensité croissante de gauche à droite

	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Pas du tout	Insuffisamment	En partie	Totalement
<input type="checkbox"/> Le programme et les objectifs de la formation ont-ils été clairement annoncés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

[+ Ajouter une question](#) [+ Ajouter une réponse \(intensité croissante de gauche à droite\)](#)

si ... SESSION en PRÉSENTIEL : Organisation de la formation

Les réponses doivent avoir une intensité croissante de gauche à droite

	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Pas du tout	Insuffisamment	Totalement
<input type="checkbox"/> La durée du stage vous a-t-elle semblé adaptée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Lieu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Salle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Pausés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Horaires	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

[+ Ajouter une question](#) [+ Ajouter une réponse \(intensité croissante de gauche à droite\)](#)

Contenu de la formation

Les réponses doivent avoir une intensité croissante de gauche à droite

	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Pas du tout	Insuffisamment	En partie	Totalement
<input type="checkbox"/> Le programme était-il clair et précis ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le programme était-il adapté à vos besoins ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Les supports de formation étaient-ils clairs et utiles ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

[+ Ajouter une question](#) [+ Ajouter une réponse \(intensité croissante de gauche à droite\)](#)

Déroulement de la formation

Les réponses doivent avoir une intensité croissante de gauche à droite

	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Pas du tout	Insuffisamment	En partie	Totalement
<input type="checkbox"/> Le formateur était-il clair et dynamique ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Les exercices et activités étaient-ils pertinents ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le formateur a-t-il adapté la formation aux stagiaires ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le groupe était composé de manière adaptée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Les présentations étaient claires et structurées.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le formateur a su motiver les stagiaires	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le formateur a utilisé efficacement le temps dont il disposait.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le formateur était à l'écoute des stagiaires et était disponible	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

[+ Ajouter une question](#) [+ Ajouter une réponse \(intensité croissante de gauche à droite\)](#)

Le rythme de la formation était-il ?

- Adapté
- Trop rapide
- Trop lent

Organisation matérielle

Les réponses doivent avoir une intensité croissante de gauche à droite

-- (pas adapté) - + ++ (parfait)

Niveau de difficulté global de la formation	✓	✓	✓	✓
Progression pédagogique	✓	✓	✓	✓
Pédagogie utilisée	✓	✓	✓	✓
Rythme de la formation	✓	✓	✓	✓
Découpage du temps	✓	✓	✓	✓
Durée de la formation	✓	✓	✓	✓

+ Ajouter une question + Ajouter une réponse (intensité croissante de gauche à droite)

Que vous a apporté cette formation sur le plan de la pratique professionnelle ?

Les réponses doivent avoir une intensité croissante de gauche à droite

Pas du tout Insuffisamment En partie Totalemt

La formation que vous avez suivie correspond-t-elle à ce que vous vous attendiez ?	✓	✓	✓	✓
Selon vous, les objectifs de la formation ont-ils été atteints ?	✓	✓	✓	✓
Pensez-vous que la formation suivie vous a aidé à combler vos lacunes ?	✓	✓	✓	✓
La formation suivie vous a-t-elle permise d'atteindre les objectifs professionnels que vous vous étiez fixés ?	✓	✓	✓	✓
Cette formation améliore t-elle vos compétences ?	✓	✓	✓	✓
Ces nouvelles compétences vont-elles être applicables dans votre travail ?	✓	✓	✓	✓

+ Ajouter une question + Ajouter une réponse (intensité croissante de gauche à droite)

Quels sont les points forts de cette formation ?

Quels sont les points faibles de cette formation ?

Recommanderiez vous ce formateur / cette formation ?

Oui

Non